

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД № 71 КИРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**ПРИНЯТО**

Решением Общего собрания  
работников ОУ  
Протокол № 14 от 29.02.2016

**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующим ГБДОУ детским садом № 71  
Кировского района Санкт-Петербурга  
Л.В. Устюгова

Приказ № 6 п. 8 от 29.02.2016

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О СИСТЕМЕ ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА**  
**КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**  
**В ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГ**  
**2016**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

# О СИСТЕМЕ ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования в дошкольной образовательной организации (далее – Положение) разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 71 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение) в соответствии с:

- ✓ Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- ✓ Уставом Образовательного учреждения.

1.2 Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в Образовательном учреждении и ее организационную и функциональную структуру, реализацию и общественное участие в процедуре контроля качества образования.

1.3 Мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования в Образовательном учреждении.

1.4 Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников Образовательного учреждения.

1.5 Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## 2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ МОНИТОРИНГА

2.1 **Целью** организации мониторинга является анализ исполнения законодательства в области образования и качественная оценка образовательной деятельности, условий развивающей среды Образовательного учреждения для определения факторов, а также своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Образовательном учреждении.

2.2 **Задачи** мониторинга:

- Получение объективной информации о функционировании и развитии образования в Образовательном учреждении.
- Организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования.
- Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования в Образовательном учреждении.
- Прогнозирование развития образовательной системы Образовательного учреждения.

2.3 **Направления** мониторинга определяются в соответствии с целью и задачами Образовательного учреждения. Мониторинг качества образовательной деятельности в Образовательном учреждении осуществляется по следующим направлениям:

2.3.1 Мониторинг освоения воспитанниками Образовательной программы дошкольного образования (далее – ОП ДО) (промежуточный – 2 раза в год и итоговый результат), как основа развивающего управления программами ДО, обеспечивая тем самым качество ОП ДО в конкретных условиях её реализации в масштабах Образовательного учреждения (не является непосредственным основанием при оценке качества образования):

- Диагностика развития детей, в том числе, его динамика, в соответствии с целевыми ориентирами, используемая как профессиональный инструмент педагогов с целью получения

обратной связи от собственных педагогических действий и планировании дальнейшей индивидуальной работы с воспитанниками по ОП ДО.

- Мониторинг образовательного процесса (динамика образовательных достижений), основанный на методе наблюдения по образовательным областям для определения степени продвижения дошкольников в Образовательной программе дошкольного образования.

2.3.2 Адаптация детей:

- Адаптация вновь поступивших воспитанников к условиям пребывания в Образовательном учреждении.
- Адаптация каждого воспитанника в коллективе, умение занять удовлетворяющий его социальный статус среди сверстников.

2.3.3 Психолого-педагогические условия образовательной деятельности по направлениям развития:

- Физическое развитие;
- Художественно-эстетическое развитие;
- Познавательное развитие;
- Речевое развитие;
- Социально-коммуникативное развитие.

2.3.4 Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемых образовательных услуг Образовательным учреждением;

2.3.5 Кадровые условия образовательной деятельности:

- Укомплектованность квалифицированными кадрами: руководящими, педагогическими, учебно-вспомогательными, административно-хозяйственными работниками.
- Условия для профессионального развития педагогических и руководящих кадров, в т.ч. их дополнительного профессионального образования.

2.3.6 Материально-технические условия образовательной деятельности.

2.4 Мониторинг качества образования в Образовательном учреждении основывается на **принципах** объективности, точности, полноты, достаточности, систематичности, оптимальности обобщения, оперативности (своевременности) и технологичности.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ МОНИТОРИНГА

3.1 Мониторинг проводится в соответствии с ОП ДО и годовым планом работы Образовательного учреждения с учётом результатов внутреннего контроля, осуществляемого администрацией Образовательного учреждения.

3.2 Виды внутреннего контроля:

- Предупредительный контроль.
- Оперативный контроль.
- Тематический контроль.

3.3 В работе по проведению мониторинга качества образования используются следующие **методы**:

- ✓ наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта);
- ✓ беседа;
- ✓ опрос;
- ✓ анкетирование;
- ✓ анализ продуктов деятельности;

- ✓ анализ и сравнение.

#### 3.4 Требования к собираемой информации:

- ✓ полнота,
- ✓ конкретность,
- ✓ объективность,
- ✓ своевременность.

3.5 Формой отчета по мониторингу является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 14 дней с момента завершения проведения мониторинга.

3.6 Данные, полученные в результате мониторинговых исследований и контрольных мероприятий, отражаются в анализе выполнения годового плана, отчетах о результатах самообследования и других отчетных документах Образовательного учреждения.

3.7 По итогам мониторинга проводятся заседания Педагогического совета Образовательного учреждения, рабочие и административные совещания.

3.8 По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи Образовательного учреждения для реализации в новом учебном году.