

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 71 КИРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания
работников ОУ
Протокол № 1 от 29.08.2024

УТВЕРЖДЕНО

Руководителем ОУ

Л.В. Устюговой

Приказ № 44 п. 8 от 29.08.2024

С УЧЁТОМ МНЕНИЯ

Совета родителей ОУ
Протокол № 1 от 29.08.2024

ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ**

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
2024**

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам (далее – Положение) в ГБДОУ детском саду № 71 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – ОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Распоряжением комитета по образованию от 25.08.2022 № 1676-р, уставом ОУ.

1.2. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности для воспитанников ОУ по дополнительным общеразвивающим программам ОУ (далее по тексту – ДОП), в том числе краткосрочных ДОП¹, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

**2. ФОРМИРОВАНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ**

2.1. ОУ может осуществлять образовательную деятельность по ДОП различной направленности: технической, интеллектуально-практической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной.

2.2. ДОП включает в себя следующие структурные компоненты:

1) Титульный лист ДОП.

2) Пояснительная записка, которая содержит информацию о ДОП:

- направленность;
- актуальность реализации;
- адресат;
- уровень освоения;
- объем и срок освоения;
- отличительные особенности (при наличии);
- цель и задачи;
- планируемые результаты освоения;
- организационно-педагогические условия реализации;
- язык реализации;

¹ Краткосрочная дополнительная общеразвивающая программа нацелена на получение обучающимися базовых навыков, социальных и коммуникативных компетенций, позволяющих обучающимся определить направление для дальнейшего углублённого освоения дополнительных общеразвивающих программ, в том числе дополнительных предпрофессиональных программ.

- форма(ы) обучения;
- особенности реализации;
- условия набора и формирования групп;
- формы организации и проведения занятий;
- материально-техническое оснащение;
- кадровое обеспечение.

3) Учебный план.

4) Календарный учебный график.

5) Рабочая(ие) программа(ы), включающая(ие):

- особенности обучения (при наличии);
- задачи и планируемые результаты обучения;
- содержание обучения;
- календарно-тематический план на каждую учебную группу.

6) Методические и оценочные материалы.

2.3. Разработка дополнительных общеразвивающих программ

2.3.1. Дополнительную(ые) общеразвивающую(ие) программу(ы) разрабатывает(ют) педагог(и) дополнительного образования ОУ. При необходимости к разработке привлекается старший воспитатель.

2.3.2. ДОП разрабатываются с учётом мнения родителей (законных представителей) обучающихся. Для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов (при наличии в контингенте ОУ) при формировании ДОП учитываются особенности их психофизического развития и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) по психолого-педагогическому сопровождению в ОУ.

2.3.3. Для принятия и утверждения ДОП ответственные работники готовят:

- проект ДОП, разработанной с учётом требований, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела.

2.4. Принятие ДОП

2.4.1. Разработанный проект ДОП предоставляется на рассмотрение и принятие Педагогическим советом ОУ. согласование Советом родителей ОУ.

2.4.2. Для учёта мнения законных представителей обучающихся проект ДОП предоставляется на рассмотрение и согласование Совету родителей ОУ.

2.5. Утверждение и размещение ДОП

2.5.1. ДОП утверждается приказом руководителя ОУ.

2.5.2. Утвержденная(ые) ДОП размещает(ют)ся на официальном сайте ОУ.

3. ПРИЁМ НА ОБУЧЕНИЕ И ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. К освоению ДОП допускаются воспитанники ОУ в возрасте от 2 до 7(8) лет, если иное не обусловлено спецификой реализуемой ДОП.

3.2. Приём воспитанников и их обучение по ДОП осуществляются по заявлению родителей (законных представителей) по мере комплектования групп из контингента обучающихся ОУ в течение учебного года.

3.3. Зачисление воспитанников на обучение по ДОП осуществляется приказом руководителя ОУ.

3.4. Отчисление обучающихся производится:

- а) в связи с окончанием срока обучения по ДОП или при отчислении обучающегося из ОУ;
- б) по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося;
- в) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

3.5. Отчисление обучающихся осуществляется приказом руководителя ОУ.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Организация дополнительной образовательной деятельности регламентируется расписанием занятий и утвержденной ДОП. Расписание занятий утверждает руководитель ОУ.

4.2. Предоставление дополнительных образовательных услуг по ДОП может осуществляться в течение всего учебного года. Обучающиеся ОУ осваивают ДОП без отрыва от обучения по Образовательной программе дошкольного образования.

4.3. Обучение осуществляется очно с применением электронных образовательных ресурсов (далее – ЭОР), если это предусматривает реализуемая ДОП.

4.4. Образовательная деятельность по ДОП осуществляется в соответствии с учебным планом.

4.5. Занятия проводятся фронтально, по подгруппам или индивидуально.

4.6. Количество обучающихся в группах, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий зависят от направленности ДОП. Каждый обучающийся вправе заниматься по нескольким ДОП.

4.7. При реализации ДОП возможно проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместной деятельности обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.8. Академический час устанавливается от 10 до 30 минут в зависимости от возраста обучающихся. Количество занятий в неделю определяется ДОП.

5. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДИАГНОСТИКА ДОСТИЖЕНИЯ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

5.1. Диагностика проводится два раза в год – на начальном этапе освоения ребёнком ДОП (стартовая диагностика) и на завершающем этапе освоения ДОП его возрастной группой (заключительная, финальная диагностика). Сравнение результатов стартовой и финальной диагностики позволяет выявить индивидуальную динамику развития ребёнка.

5.2. Педагогическая диагностика индивидуального развития детей проводится педагогом в произвольной форме на основе малоформализованных диагностических методов: наблюдения, свободных бесед с детьми, анализа продуктов детской деятельности (рисунков), специальных диагностических ситуаций.

5.3. Результаты фиксируются в диагностической карте.